АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МГИМО-МЕД»

УТВЕРЖДАЮ

РЕКТОР _____М.А. КУРЦЕР

(приказ от «26» мая 2022 г. № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

г.о. Одинцовский, д. Лапино – 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее – Положение, ОП ВО, образовательные программы), реализуемых в Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Медицинский университет МГИМО-МЕД» (далее - Университет).

1.2. Данное Положение устанавливает требования к структуре и содержанию образовательных программ, а также определяет порядок их разработки, утверждения, хранения, контроля содержания и внесения изменений.

1.3. В основе разработки Положения лежат следующие законодательные акты:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования: программам бакалавриата, специалитета и магистратуры».
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Устава и иных локальных нормативных актов Университета.

1.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем (полном) образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации

1.5. Образовательные программы разрабатывается Университетом самостоятельно, принимается и утверждается на Ученом совете.

2. Структура и содержание образовательных программ

2.1. Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП ВО) представляет собой совокупность основных характеристик образовательного процесса, включая объем, содержание, планируемые результаты и организационно-педагогические условия.

2.2. В названии программы указываются направление подготовки и профиль (специальность) программы.

2.3. Образовательные программы, разработанные в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС), состоят из двух частей: обязательной и формируемой участниками образовательного процесса (далее – базовая и вариативная части).

2.3.1. **Базовая часть** является обязательной и направлена на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС. Она включает:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС;
- дисциплины (модули) и практики, определяемые образовательной организацией;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.3.2. **Вариативная часть** предназначена для углубления и/или расширения компетенций, установленных ФГОС, а также для формирования дополнительных компетенций, которые могут быть определены образовательной организацией. Эта часть включает дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

2.4. Университет предоставляет возможность освоения факультативных (необязательных) и элективных (обязательных для выбора) дисциплин (модулей) в порядке, установленном внутренними нормативными документами. Выбранные студентом элективные дисциплины становятся обязательными для изучения.

2.5. Для обеспечения инклюзивного образования лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья образовательные программы могут включать специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.6. Факультативные, элективные, а также адаптационные дисциплины (модули) входят в состав вариативной части образовательной программы.

2.7. Рабочая программа создается для каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом всех образовательных программ, реализуемых в Университете.

2.8. Рабочие программы дисциплин должны иметь единую структуру.

3. Структура и содержание

3.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) включает:

- планируемые результаты освоения программы, отражающие компетенции, установленные образовательным стандартом, а также дополнительные компетенции, определяемые образовательной организацией в зависимости от направленности (профиля) программы (если такие компетенции предусмотрены);
- планируемые результаты по каждой дисциплине (модулю) и практике, которые описывают знания, умения, навыки и/или опыт, формирующие компетенции и обеспечивающие достижение результатов освоения программы.

3.2. В общей характеристике ООП ВО указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;

- виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники;
- направленность (профиль) программы;
- планируемые результаты освоения программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.

Характеристика ООП ВО разрабатывается в соответствии с формой, приведенной в приложении 1 к Положению.

Университет вправе включить в характеристику программы дополнительные сведения.

3.3. Учебный план содержит перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, итоговой аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В нем также выделяется объем контактной работы студентов с преподавателем (по видам занятий) и самостоятельной работы в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

3.4. Календарный учебный график отражает периоды различных видов учебной деятельности и каникулы.

3.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы;
- место дисциплины (модуля) в структуре программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и соответствующее количество часов (контактной и самостоятельной работы);
- содержание дисциплины (модуля) по темам (разделам) с указанием часов и видов занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов;
- оценочные средства для промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной литературы;
- перечень интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для студентов;
- перечень информационных технологий, включая программное обеспечение и справочные системы (при необходимости);
- описание материально-технической базы, требуемой для реализации образовательного процесса.

Университет может дополнить рабочую программу дисциплины (модуля) дополнительными сведениями и/или материалами.

Рабочие программы дисциплин разрабатываются в соответствии с формой, приведенной в приложении 2 к Положению.

3.6. Программа практики должна содержать:

- вид практики, способ и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по практике;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по практике;
- перечень учебной литературы и интернет-ресурсов, необходимых для прохождения практики;
- перечень информационных технологий, включая программное обеспечение и справочные системы (при необходимости);
- описание материально-технической базы, требуемой для практики.

Университет вправе дополнить программу практики другими сведениями и/или материалами.

Рабочие программы практик составляются по форме, указанной в приложении 3 к Положению.

3.7. Оценочные средства включают фонд средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.8. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике (в рамках соответствующих программ) включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций на различных этапах их формирования;
- типовые контрольные задания или другие материалы для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта, соответствующих этапам формирования компетенций;
- методические материалы, описывающие процедуры оценивания.

3.9. Оценочные средства включают фонд средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.10. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают:

- перечень компетенций, которые должны быть освоены студентами;

- описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или другие материалы для оценки итоговых результатов;
- методические материалы, определяющие процедуры итогового оценивания.

3.11. Методические материалы и фонды оценочных средств для формирования компетенций обучающихся разрабатываются в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание образовательного процесса по программам, а также условия обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) определяются адаптированной образовательной программой. Для студентов-инвалидов также учитываются положения их индивидуальной программы реабилитации. Обучение таких студентов осуществляется на основе адаптированных образовательных программ, разработанных с учетом их потребностей.

4.2. Процесс обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по образовательным программам организуется с учетом их психофизических особенностей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.3. Если в Университете обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия для освоения программ. Такие условия включают:

- адаптированные образовательные программы и специальные методики обучения и воспитания;
- специализированные учебники, пособия и дидактические материалы;
- технические средства обучения для коллективного и индивидуального использования;
- услуги ассистентов (помощников), предоставляющих техническую поддержку;
- организацию групповых и индивидуальных занятий коррекционного характера;
- обеспечение беспрепятственного доступа в здания университета и создание других условий, необходимых для успешного освоения образовательной программы.

Эти меры направлены на создание равных возможностей для получения высшего образования всеми обучающимися.

5. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения образовательных программ

5.1. Инициатива разработки новой ООП исходит от должностных лиц университета, ответственных за образовательную деятельность по направлению, на основе соответствующего ФГОС ВО.

5.2. Разработка ООП осуществляется назначенным руководителем программы, под контролем декана факультета, в согласовании с учебно-методическим управлением. Привлекаются преподаватели кафедр, планируемых к участию в реализации программы.

5.3. Образовательные программы разрабатываются кафедрами с участием профессорско-преподавательского состава, а при необходимости – коллективами нескольких кафедр или других подразделений университета.

5.4. Перечень кафедр, ответственных за разработку образовательных программ, утверждается ректором.

5.5. Руководитель образовательной программы отвечает за содержание и качество всей документации, координируя работу подразделений:

- учебный план, ОПОП и программы практик разрабатывает курирующая кафедра;
- рабочие программы дисциплин – кафедры, реализующие соответствующие направления.

5.6. ОПОП утверждается на заседании Ученого совета после рассмотрения методическим советом. Учебный план в составе ОПОП также утверждается Ученым советом.

5.7. Рабочие программы дисциплин и практик рассматриваются на заседании методической комиссии кафедры.

5.8. Утверждение рабочих программ дисциплин и практик осуществляет проректор по научной работе и последипломной подготовке.

5.9. При актуализации программы изменения оформляются новой редакцией документов.

5.10. Курирующая кафедра осуществляет контроль за содержанием и качеством образовательных программ.

6. Порядок внесения изменения и дополнений в ООП ВО

6.1. Образовательная программа высшего образования (ООП ВО) представляет собой пакет документов, регулярно обновляемый в соответствии с изменениями в науке, культуре, экономике, технологиях и социальной сфере.

6.2. При значительном объеме изменений, которые затрудняют восприятие содержания программы, или при необходимости внесения масштабных изменений проводится пересмотр всей ООП ВО через верификацию (проверку на соответствие требованиям) и валидизацию (утверждение).

6.3. Изменения и дополнения в ООП ВО вносятся в следующих случаях:

- изменение ФГОС ВО;
- вступление в силу новых нормативных актов или локальных документов университета;
- отзывы и предложения работодателей выпускников;
- появление новых учебников, учебных пособий или иных учебно-методических материалов;
- изменения в электронной информационно-образовательной среде университета, внедрение новых электронных обучающих средств или дистанционных технологий;
- изменение учебного плана или календарного учебного графика;
- приобретение нового оборудования для образовательного процесса;
- смена мест реализации образовательной деятельности;
- изменения в составе профессорско-преподавательского состава;
- внедрение новых методик преподавания;
- иные обстоятельства, влекущие изменения ООП ВО.

6.4. При актуализации ООП ВО проверяются и корректируются следующие разделы:

по необходимости:

- общая характеристика программы;
- нормативные документы для разработки ООП ВО;
- требования к уровню подготовки абитуриентов;
- характеристики профессиональной деятельности выпускников, включая трудовые функции, объекты и виды деятельности, задачи профессиональной деятельности;
- планируемые результаты обучения;
- информация о профессорско-преподавательском составе;
- учебный план, программы дисциплин, включая оценочные средства для контроля успеваемости;
- программы практик;
- условия реализации программы;
- система оценки качества освоения программы;
- итоговая аттестация выпускников.

ежегодно корректируются:

- наличие печатных и электронных образовательных ресурсов;
- календарный учебный график;

- используемое программное обеспечение.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями законодательства Российской Федерации

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются решением Ученого совета и вступают в силу со дня введения его в действие приказом ректора.

Приложение 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МГИМО-МЕД"

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор МГИМО-МЕД

_____

«____»_____20____г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

_____

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направленность (профиль)
образовательной программы: _____

Уровень профессионального
образования: высшее образование - _____

Форма обучения: очная
Срок обучения: _____

г.о. Одинцовский, д. Лапино – 20____

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение образовательной программы

1.2 Нормативно-правовые основы разработки и реализации образовательной программы:

УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ООП_____

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

Код и наименование области профессиональной деятельности		
№ п/п	**Код профессионального стандарта**	**Наименование профессионального стандарта. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об его утверждении. Дата регистрации в Министерстве юстиции российской Федерации и регистрационный номер.**
1		

3.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы:

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			**Трудовые функции (ТФ)**		
Код	Наименование	Уровень квали-фикации	Наименование	Код	Уровень (подуровень)

					квалификации

3.3. Области (сферы), типы задач и задачи профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности выпускников:

Области (сферы) профессиональной деятельности (в соотв. с Реестром Мин. труда)	**Типы задач профессиональной деятельности** (в соотв. с ФГОС ВО)	**Задачи профессиональной деятельности**

РАЗДЕЛ 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

4.1. Направленность (профиль) образовательной программы: _____

4.2. Образовательная программа реализуется на русском языке, может реализоваться на иностранном языке.

4.3. Форма обучения: _____.

4.4. Срок получения образования по образовательной программе:

РАЗДЕЛ 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате освоения настоящей образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

5.1. Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Индикаторы достижения компетенций**

5.2. Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной прогарммы, и индикаторы их достижения:

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

5.3. Профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Наименование категории профессиональной компетенций	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
Профессиональные компетенции, установленные Университетом		

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП, указываются в рабочих программам дисциплин и практик.

РАЗДЕЛ 6. СТРУКТУРА, ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

6.1. Настоящая образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно – педагогических условий и форм аттестации, представленных в виде комплекта документов, включающего в себя:_____

6.2. Объем образовательной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану составляет _____ з.е.

6.3. Структура образовательной программы и её объём по блокам.

Структура образовательной программы включает следующие блоки: Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Код	Наименование блока, части, учебной дисциплины (модуля), практики, государственной итоговой аттестации	Объём образовательной программы по блокам в з.е.
Б1.О	**Обязательная часть**	
Б1.В	**Часть, формируемая участниками образовательных отношений:**	
Б1.В.ДВ	*в т.ч. Дисциплины (модули) по выбору*	
Б.2.О	**Практика:**	
	Учебная практика	
	Производственная практика	
Б3.01	**Государственная итоговая аттестация**	
ФТД	**Факультативные дисциплины**	

6.4. Общий объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более - _____ з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий; реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

6.5. В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет ____ процент общего объема образовательной программы.

РАЗДЕЛ 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

7.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы:

Приложение 2

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МГИМО-МЕД»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор МГИМО-МЕД

_____

«_____»

Рабочая программа дисциплины

«_____»

Специальность/Направление подготовки:

«_____»

Форма обучения

_____

г.о. Одинцовский, д. Лапино – 20___

Рабочая программа дисциплины «_____» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования от _____ г. №_____).

Автор программы:

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели изучения дисциплины:

Задачи изучения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины _____ направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)
			Знать: **Уметь:** **Владеть:**

2.Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к о_____ части дисциплин.

Изучение дисциплины ***основано на знаниях*** _____; дисциплины основной образовательной программы «_____».

Умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины необходимы ***для освоения*** учебного материала таких дисциплин основной образовательной программы как:

Дисциплина изучается на ___ курсе во _____ семестре (в соответствии с учебным планом).

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет ___ зачетных единицы, _____ академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
Аудиторные занятия, в т.ч.			
Лекции			
Лабораторные занятия			
Самостоятельная работа обучающегося (подготовка к занятиям, текущему и промежуточному контролю)			
Вид промежуточной аттестации: зачет			
Итого общая трудоемкость	**часов**		

	з.е.		

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

СЕМЕСТР _____

№	Вид занятий	Тема занятия	Кол-во часов	Всего	Формы контроля*
РАЗДЕЛ ___.					
1.					
Всего часов за семестр:					
Промежуточная аттестация по дисциплине «_____»					
Всего часов по дисциплине (без учета самостоятельной работы)					

*Таблица существующих форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Форма текущего контроля либо промежуточной аттестации	Вид работы обучающегося
Контроль присутствия	Присутствие или отсутствие обучающегося на занятии
Устный опрос	Устные ответы обучающегося на устные вопросы преподавателя
Письменная работа	Развернутый письменный ответ обучающегося на заданный вопрос за установленный промежуток времени
Тестирование	Тестирование в анкетной или электронной форме
Комбинированный опрос	Сочетание элементов предыдущих форм контроля в произвольной форме
Решение клинической (ситуационной) задачи	Устное либо письменное задание, направленное на разбор конкретного клинического случая
Проверка практических навыков	Демонстрация обучающимся навыков владения практическими манипуляциями, относящимися к изучаемой дисциплине
Отчет о состоянии пациента	Устный доклад обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и клинической динамике
Написание учебной истории болезни	Подготовка учебной истории болезни в письменном виде в соответствии с утвержденной схемой истории болезни
Зачет	
Экзамен	
Защита курсовой работы	

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

№	Шифр компетенции	Вид занятий	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание раздела и темы в дидактических единицах
1	2	3	4	5
СЕМЕСТР _____				
РАЗДЕЛ _____.				
1.				

4.3. Содержание самостоятельной работы обучающихся

	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание самостоятельной работы обучающихся	Всего часов	Литература
СЕМЕСТР ____				
1.	**РАЗДЕЛ ____.**			
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ				

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная учебная литература:

б) дополнительная литература:

в) литература для факультативного чтения:

г) интернет-ресурсы и базы данных:

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

6. Фонд оценочных средств для подготовки к текущему контролю и проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (примеры)*

6.1. Таблица критериев оценки форм текущего контроля успеваемости

Вид работы	Оценка / Процент	Описание критериев оценки
УСТНЫЙ ОПРОС, ПИСЬМЕННАЯ РАБОТА,	А (90-100%)	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ.
	В (82-89%)	Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении материала, в

КОМБИНИРОВАННЫЙ ОПРОС		целом работа хорошо аргументирована и убедительна.
	C (75-81%)	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала.
	D (67-74%)	Логика слабая, оригинальность отсутствует и/или материал недостаточно критически осмыслен.
	E (60-66%)	Логика крайне слабая, отсутствует или неадекватна выбранной теме.
	F (менее 60%)	Обучающийся дает неверный ответ на поставленный вопрос, логика и аргументация отсутствуют, либо крайне слабые.
ТЕСТИРОВАНИЕ	A (90-100%)	90-100% Правильных ответов
	B (82-89%)	82-89% Правильных ответов
	C (75-81%)	75-81% Правильных ответов
	D (67-74%)	67-74% Правильных ответов
	E (60-66%)	60-66% Правильных ответов
	F (менее 60%)	Менее 60% правильных ответов
РЕШЕНИЕ КЛИНИЧЕСКОЙ (СИТУАЦИОННОЙ) ЗАДАЧИ	A (90-100%)	Постановка правильного предварительного диагноза при последовательном и аргументированном изложении доводов в его пользу, четкости и однозначности в выводах. Владение профессиональным языком и терминологией.
	B (82-89%)	Постановка правильного предварительного диагноза при последовательном и аргументированном изложении доводов с отдельными и незначительными ошибками, четкости и однозначности в выводах. Владение профессиональным языком и терминологией.
	C (75-81%)	Постановка правильного предварительного диагноза при наличии удовлетворительных аргументов в его пользу, сомнения в выводах. Удовлетворительное владение профессиональным языком и терминологией.
	D (67-74%)	Постановка правильного предварительного диагноза со слабым

		логическим обоснованием и аргументацией, неполное решение клинической задачи. Удовлетворительное владение профессиональным языком и терминологией.
	E (60-66%)	Постановка правильного предварительного диагноза со слабым обоснованием и аргументацией, неполное решение клинической задачи. Слабое владение профессиональным языком и терминологией.
	F (менее 60%)	Постановка неправильного предварительного диагноза, отсутствие решения клинической задачи. Ошибочные аргументация и обоснование.
ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ	A (90-100%)	Проявлено абсолютно уместное и точное применение широкого спектра практических навыков, предусмотренных данным курсом и заданием.
	B (82-89%)	Проявлено владение достаточно широким спектром соответствующих практических навыков, допущены отдельные ошибки.
	C (75-81%)	Проявлено владение удовлетворительным спектром практических навыков, допущены некоторые ошибки, присутствуют пробелы в знаниях.
	D (67-74%)	Использованы отдельные практические навыки, они применяются слабо или неадекватно.
	E (60-66%)	Обучающийся показывает недостаточную компетентность в области практических навыков, крайне слабое их применение.
	F (менее 60%)	Отсутствие владения практическим навыком.
ОТЧЕТ О СОСТОЯНИИ ПАЦИЕНТА	A (90-100%)	Четкий и полный доклад обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и клинической динамике в соответствии с утвержденным планом. Полные и аргументированные ответы на вопросы преподавателя.
	B (82-89%)	Незначительные ошибки и неточности при докладе обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и

		клинической динамике в соответствии с утвержденным планом. Полные и аргументированные ответы на вопросы преподавателя.
	C (75-81%)	Удовлетворительный доклад обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и клинической динамике в соответствии с утвержденным планом. Наличие ошибок в ответах на вопросы преподавателя.
	D (67-74%)	Слабый доклад обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и клинической динамике в соответствии с утвержденным планом. Наличие ошибок в ответах на вопросы преподавателя.
	E (60-66%)	Слабый доклад обучающегося о состоянии пациента, результатах диагностических мероприятий, проводимом лечении и клинической динамике в соответствии с утвержденным планом. Не может ответить на вопросы преподавателя.
	F (менее 60%)	Неумение сделать доклад о состоянии пациента. Отсутствие ответов на вопросы преподавателей.
НАПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ИСТОРИИ БОЛЕЗНИ	A (90-100%)	Работа полностью отвечает требованиям и схеме оформления истории болезни. Написана грамотно, с использованием современной медицинской терминологии. Обучающийся умеет осознанно и оперативно трансформировать полученные знания при характеристике теоретических, клинико-диагностических, лечебных аспектов изучаемой дисциплины.
	B (82-89%)	Работа полностью отвечает требованиям и схеме оформления истории болезни. Написана грамотно, с использованием современной медицинской терминологии. Обучающийся владеет логикой изложения, выделяет главное, осознанно использует научные понятия, клинические симптомы, диагностические данные, основные методы лечения, допуская несущественные ошибки или неточности.

	C (75-81%)	Работа полностью отвечает требованиям и схеме оформления истории болезни. Написана с ошибками в использовании терминологии. Обучающийся владеет логикой изложения, выделяет главное, но допускает незначительные ошибки в трактовке клинических симптомов, диагностических данных, основных методах лечения. Логика построения выводов не нарушена.
	D (67-74%)	Работа отвечает требованиям и схеме оформления истории болезни. Допущены ошибки в употреблении терминов, трактовке симптомов, методах диагностики и/или лечения, но присутствуют связи между разделами и общее понимание состояния курируемого.
	E (60-66%)	Письменное оформление работы требует незначительных поправок, коррекции. В истории болезни обучающийся удовлетворительно описывает результаты клинического обследования больного, без осмысления связей между разделами, допускает ошибки в трактовке клинической картины, диагностики и лечении пациента. Содержание истории болезни отражает состояние курируемого, но при этом видна низкая степень осмысления и познания сути данного состояния.
	F (менее 60%)	Письменное оформление работы требует значительной коррекции. В истории болезни отсутствует логика, отсутствует ряд результатов клинического обследования, отсутствуют связи между разделами. Содержание истории болезни не отражает состояния курируемого.

6.2. Организация промежуточной аттестации обучающихся

Семестр _____

Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – _____.

6.3. Список вопросов для подготовки к текущему контролю и прохождения промежуточной аттестации по дисциплине «_____»

*Полный объем учебных и методических материалов, а также оценочные средства и критерии оценки, обеспечивающие реализацию программы дисциплины (практики) содержатся в электронной образовательной среде.

7.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

8.Иные сведения и (или) материалы

Приложение 3

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МГИМО-МЕД"

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор МГИМО-МЕД
_____
«____»_____20____г.

Рабочая программа _____ практики
_____ ПРАКТИКА

Направление подготовки

_____

Форма обучения
очная

г.о. Одинцовский, д. Лапино – 202___

Рабочая программа _____ практики «_____ практика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования 12 августа 2020 г. №988).

Автор программы:

1.Перечень планируемых результатов практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью прохождения _____ практики является

Задачи практики:

Прохождение _____ практики направлено на формирование и развитие следующих компетенций:

Коды компетенции	**Содержание компетенций**	**Индикаторы достижения компетенций**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)**
			Знать: **Уметь:** **Владеть:**

2.Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к _____ части Блока __. Практика.

Изучение дисциплины ***основано на знаниях***, полученных обучаемыми при изучении дисциплин _____

Практика проходится на ___ курсе, во ____ семестре.

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Способ проведения практики: _____

Форма проведения практики: _____

3.Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в академических часах

Общая трудоемкость (объем) практики составляет ____ зачетных единиц, _____ академических часов.

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Вид учебной работы		**Всего часов**	**Семестры**
Контактные занятия			
Лекции			
Практические занятия			
Самостоятельная работа обучающегося			
Вид промежуточной аттестации: экзамен (Э), зачет (З)			
	часов		

Итого общая трудоемкость	**з.е.**		

4.Содержание практики с указанием отведенного количества академических часов, видов учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся

Содержание контактной работы обучающихся

СЕМЕСТР _____

№	Шифр компетенции	Вид занятий	Тема занятия	Кол-во часов	Всего	Формы контроля*
РАЗДЕЛ _____: _____						
1.						
Всего часов за семестр:						

***Таблица существующих форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики**

Форма текущего контроля либо промежуточной аттестации	Вид работы обучающегося
Контроль присутствия	Присутствие или отсутствие обучающегося
Проверка практических навыков	Демонстрация обучающимся навыков владения практическими манипуляциями, относящимися к изучаемой дисциплине
Заполнение дневника практики	Подготовка подробного описания ежедневной деятельности в рамках прохождения практики
Зачет	

Содержание самостоятельной работы обучающихся

№	Наименование раздела, темы практики	Содержание самостоятельной работы обучающихся	Всего часов	Литература
СЕМЕСТР _____				
1.	**Раздел ___:**			
ИТОГО В ТЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ				

5.Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная учебная литература:

б) дополнительная литература:

в) литература для факультативного чтения:

г) интернет-ресурсы и базы данных:

5.1.Материально-техническое обеспечение практики

6.Фонд оценочных средств для подготовки к текущему контролю и проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (примеры)*

Таблица критериев оценки форм деятельности обучающихся при прохождении практики

Вид работы	Оценка / Процент	Описание критериев оценки
ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ	A (90-100%)	Проявлено абсолютно уместное и точное применение широкого спектра практических навыков, предусмотренных данным курсом и заданием.
	B (82-89%)	Проявлено владение достаточно широким спектром соответствующих практических навыков, допущены отдельные ошибки.
	C (75-81%)	Проявлено владение удовлетворительным спектром практических навыков, допущены некоторые ошибки, присутствуют пробелы в знаниях.
	D (67-74%)	Использованы отдельные практические навыки, они применяются слабо или неадекватно.
	E (60-66%)	Обучающийся показывает недостаточную компетентность в области практических навыков, крайне слабое их применение.
	F (менее 60%)	Отсутствие владения практическим навыком.
ЗАПОЛНЕНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ	A (90-100%)	Записи соответствуют установленной форме. Записи полностью отражают период, длительность и характер работы, выполненной обучающимся. Текст грамотный, написан с использованием медицинской терминологии. Обучающийся показывает способность осознанно отразить полученный опыт организационной, медико-санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ.
	B (82-89%)	Записи соответствуют установленной форме. Записи в достаточной мере отражают период, длительность и характер работы, выполненной обучающимся. Текст грамотный, написан с использованием медицинской терминологии. Обучающийся показывает способность отразить полученный опыт организационной, медико-

		санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ, однако допускает ошибки в терминологии.
	C (75-81%)	Записи соответствуют установленной форме. Записи в достаточной мере отражают период, длительность и характер работы, выполненной обучающимся. Обучающийся допускает ошибки в терминологии, показывает удовлетворительную способность отразить полученный опыт организационной, медико-санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ, однако логика изложения имеет нарушения.
	D (67-74%)	Записи соответствуют установленной форме. Записи недостаточно отражают период, длительность и характер работы, выполненной обучающимся. Имеются погрешности и ошибки. Обучающийся допускает ошибки в терминологии, показывает слабую способность отразить полученный опыт организационной, медико-санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ, логика изложения имеет нарушения.
	E (60-66%)	Форма записей незначительно нарушена. Период, длительность и характер работы, выполненной обучающимся отражены с ошибками и нарушениями логики. Обучающийся допускает существенные ошибки в терминологии, показывает слабую способность отразить полученный опыт организационной, медико-санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ.
	F (менее 60%)	Обучающийся не предоставляет дневник для проверки либо; Форма записей существенно нарушена и не соответствует стандартной. Отсутствуют либо указаны с ошибками длительность и характер работы, выполненной обучающимся. Обучающийся затрудняется отразить либо не отражает полученный опыт организационной, медико-санитарной, клинической, клинико-диагностической и др. деятельности в описании выполненных работ.

Организация промежуточной аттестации обучающихся

Семестр _____

Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – _____.

К промежуточной аттестации по практике не допускаются обучающиеся, не выполнившие программу практики и (или) не имеющие отчетных документов о прохождении практики. Также к промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, неоднократно нарушившие правила внутреннего распорядка организации, предоставляющей места для прохождения практики.

7.Методические указания для обучающихся по прохождению практики

8.Иные сведения и (или) материалы